

## Compte-rendu du Conseil d'école n°2 25/02/2016

**Ecole de La Billardière élémentaire EPERNON**

**Horaires : 18H45 -20H00**

**Présents et qualités :**

Mme HUBERT, Directrice

Mme DENIS, Adjointe

Mme HARDOUIN-THOUARD, Adjointe

Mme SORET-BOUVILLE, Adjointe

Mme PESCHARD, Adjointe

Mme FAURE, Adjointe

Mme BONVIN, adjointe au maire chargée  
des affaires scolaires

Mr RITTNER, conseiller municipal membre  
de la commission scolaire

Mr LE LOUREC, responsable du Val  
Drouette

Mme EVENO, parent d'élève

Mme CRON, parent d'élève

Mme CAILLIERE, parent d'élève

Absents excusés : Mme FERANT, IEN

**ORDRE DU JOUR :**

- Questions pour la municipalité : Entretien des locaux / Sécurité autour de l'école
- Questions pour le périscolaire : Surveillance des élèves / Activités proposées dans le cadre des NAP
- Questions pour l'équipe enseignante : Utilisation de l'ENT / Absence des enseignants / Fête de fin d'année / Présentation du PPMS

**Compte-rendu succinct du conseil d'école**

**Questions pour la municipalité :**

*Entretien des locaux* : Les dalles de sol qui avaient été signalées manquantes lors du 1<sup>er</sup> conseil d'école ont été changées, quelques-unes restent à remplacer au niveau des escaliers. Les travaux concernant la toiture de l'école seront réalisés pendant les vacances d'été.

*Sécurité autour de l'école* : Les parents d'élèves constatent que les véhicules circulent très rapidement dans certaines rues autour de l'école. Ils souhaitent savoir si certains aménagements pourraient être réalisés (installation de ralentisseurs). Mme BONVIN explique que certains riverains ne sont pas favorables à ces installations (nuisances sonores supplémentaires). De plus, la gendarmerie passe régulièrement aux abords de l'école. La gestion de la vitesse et de la dépose des enfants est avant tout une question de civisme.

*Aménagement de l'espace à côté du bureau de direction* : L'équipe enseignante souhaiterait utiliser le renforcement situé près du bureau de la directrice pour stocker le matériel de sport (actuellement mutualisé avec celui du périscolaire). Il faudrait pour cela fermer cet espace. Mme BONVIN va se renseigner auprès des services techniques pour voir ce qui est possible de faire.

Mme HARDOUIN-THOUARD demande des bacs pour jardiner, qui pourront être installés devant le bureau de direction.

**- Questions pour le périscolaire :**

*Surveillance des élèves* : Les parents d'élèves demandent que les enfants ne restent pas seuls dans la cuisine (vaisselle le matin et l'après-midi). Mr LE LOUREC précise que la cuisine a été aménagée par le Val Drouette et répond à toutes les normes de sécurité. Elle est utilisée comme un lieu pédagogique : les enfants peuvent donc s'y retrouver seuls. Il s'agit de ne pas tomber dans l'ultrasécurité, les enfants doivent aussi être responsabilisés.

*Activités proposées dans le cadre des NAP* : Les parents souhaiteraient une plus grande diversité des activités proposées (une activité par période actuellement). Mr LE LOUREC rappelle qu'il ne dispose pas de moyens financiers supplémentaires. Les animateurs sportifs qui viennent sont rémunérés. Les parents d'élèves suggèrent de faire davantage appel aux associations d'Epernon (bénévolat). Mr LE LOUREC propose de rencontrer ultérieurement les représentants de parents d'élèves pour établir un listing des associations à contacter.

**- Questions pour l'équipe enseignante :**

- *Utilisation de Beneylu School* : Cet Espace Numérique de Travail est utilisable par toutes les enseignantes. Il est également utilisé par le Val Drouette et la municipalité. Lors des réunions de rentrée (septembre), une présentation a été faite, et chaque famille s'est vu remettre ses codes d'accès confidentiels. L'utilisation actuelle n'est pas la même dans chaque classe : certains y notent les devoirs, d'autres s'en servent davantage pour mettre des documents de travail, des photos de sorties... Les parents d'élèves ont noté quelques problèmes avec les notifications (classe de CE2-CM1). Mr RITTNER précise qu'il n'est pas possible d'y ajouter un espace pour les représentants de parents d'élèves.

- *Absence des enseignants* : Les parents d'élèves désirent savoir ce qui se passe lorsqu'une enseignante est absente et non remplacée : les élèves présents sont alors répartis dans les autres classes, en fonction des places disponibles. Si l'enseignante absente a laissé ou communiqué un travail, il doit être fait ; lorsque cela est possible, les élèves sont intégrés dans le travail de la classe d'accueil, sinon ils peuvent prendre un livre, faire des jeux de société.

- *Fête de fin d'année* : Elle est fixée au 24 juin, en fin d'après-midi. Les élèves présenteront une chorale, sur le thème « Tour du Monde », suivie d'un repas libre, organisé par les parents d'élèves ; Une importante information va être mise en place, de manière régulière, auprès de toutes les familles. Mme EVENO présente à l'équipe enseignante les dispositions prises (aménagement de la cour, gestion des locaux et de la sécurité, communication avec les familles).

- *PPMS (Plan Particulier de Mise en Sécurité)* : Un exercice a été réalisé début janvier. Les élèves et les familles avaient été avertis de cet exercice. Il s'agit de faire comprendre aux élèves que l'incendie n'est pas le seul risque auquel ils peuvent être confrontés dans l'école. Ce fut l'occasion d'échanger avec eux sur le comportement à avoir face à différents dangers. La question de l'accès libre à l'école pendant l'accueil périscolaire se pose encore actuellement. Le Val Drouette et la Municipalité mettront bientôt en place un nouveau système d'accès à l'école (digicode).

*Prochain conseil le lundi 20 juin à 18h45*

Date : le 03 mars 2016

Nom et signature du Secrétaire de séance : Mme SORET-BOUVILLE

Nom et signature de la directrice: Mme HUBERT

Président de séance : Mme HUBERT

Un exemplaire pour le registre de l'école

Un exemplaire envoyé au maire et à chacun des membres du conseil

**Un exemplaire envoyé à l'IEN le : 03 mars 2016**



